

**DISPENSA Nº 085/2025**  
**PROCESSO ADM: 5513/2025.**

Natividade/RJ, 07 de agosto de 2025.

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DADOS

<b>UNIDADE REQUISITANTE</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES</b>
<b>UNIDADE GESTORA</b>	<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE NATIVIDADE</b> <b>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b> <b>FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b> <b>FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>

### 2. OBJETO:

<b>DESCRIÇÃO</b>
<b>FORNECIMENTO DE ÓLEO LUBRIFICANTE E GRAXA PARA ATENDER A FROTA MUNICIPAL DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E CONDIÇÕES APRESENTADAS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA, EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE.</b>

2.1 Será realizada uma contratação direta?

SIM     NÃO

2.2 Se sim, qual?

Dispensa de licitação     Registro de Preço

2.3 Tipo de entrega:

Parcelada     Total

### 3. FUNDAMENTO LEGAL:

**3.1** As partes contratantes declaram-se sujeitas às cláusulas e condições de sua proposta e do termo de referência que originou esta contratação, às regulamentações aplicáveis à espécie e, em especial, o art. 75, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021 - normas gerais de licitação e contratação pública.

#### **4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E VALOR ESTIMADO:**

<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>						
<b>Item</b>	<b>DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QNT</b>	<b>CATMAT</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
<b>1.</b>	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Sintético Classificação: Api Sn Viscosidade: Sae 5w-30	L	48	461563	36,25	1740,00
<b>2.</b>	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Mineral Classificação: Api Ci-4 Viscosidade: Sae 15w-40 Galão 20l	Galão	20	471969	361,80	7236,00
<b>3.</b>	Óleo Lubrificante Uso: Industrial Tipo: Mineral Classificação: Atf Viscosidade: A Sufixo A Galão 20l	Galão	01	463190	347,50	347,50
<b>4.</b>	Pasta Lubrificante Composição: Óleo Mineral E Lubrificantes Sólidos Aspecto Físico: Pastoso Aplicação: Mancais E Engrenagens Características Adicionais: Cor: Preto; Temperatura De Trabalho: -35°C A +450°C Balde 20kg	Balde	02	478578	347,50	694,00
<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>						
<b>Item</b>	<b>DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QNT</b>	<b>CATMAT</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
<b>01</b>	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Sintético Classificação: Api Sn Viscosidade: Sae 5w-30	L	48	461563	36,25	1740,00
<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>						
<b>Item</b>	<b>DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QNT</b>	<b>CATMAT</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
<b>01</b>	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Sintético Classificação: Api Sn Viscosidade: Sae 5w-30	L	48	461563	36,25	1740,00
<b>02</b>	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Sintético	L	48	461564	45,00	2160,00

	Classificação: Api Sn Viscosidade: Sae 5w-40 Motor Flex					
03	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Sintético Classificação: Api MB 228.51 Viscosidade: Sae 5w30 (motor a diesel) Galão 20l	Galão	02	615766	688,21	1376,42
<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO</b>						
Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UND	QNT	CATMAT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Sintético Classificação: Api Sn Viscosidade: Sae 5w-30	L	24	461563	36,25	870,00
<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE DES. AGROPECUÁRIO</b>						
Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UND	QNT	CATMAT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Mineral Classificação: Api Ci-4 Viscosidade: Sae 15w-40 Galão 20l	Galão	12	471969	361,80	4341,60
2.	Óleo Lubrificante Uso: Para Equipamentos Agrícolas Tipo: Sintético Classificação: Din 51524 Viscosidade: Iso 68 Galão 20l	Galão	15	461662	240,00	3600,00
3.	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Semissintético Classificação: Api Sn Viscosidade: Sae 10w-30 Galão 20l	Galão	10	485814	388,67	3886,70
4.	Óleo Lubrificante Uso: Industrial Tipo: Mineral Classificação: Atf Viscosidade: A Sufixo A Galão 20l	Galão	02	463190	347,50	695,00
5.	Óleo Lubrificante 140 Uso: Diferenciais E Câmbio Automotivos Tipo: Sintético Classificação: Api GI-5 Viscosidade: Sae 75w-90 Galão 20l	Galão	05	611944	451,50	2257,50
6.	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Mineral Classificação: Api GI-4 Viscosidade: Sae 90	Galão	04	467489	424,00	1696,00
7.	Pasta Lubrificante Composição: Óleo Mineral E Lubrificantes Sólidos Aspecto Físico: Pastoso	Balde	05	478578	347,00	1735,00

	Aplicação: Mancais E Engrenagens Características Adicionais: Cor: Preto; Temperatura De Trabalho: -35°C A +450°C Balde 20kg					
8.	Óleo Lubrificante Uso: Diferenciais, Freios Úmidos e Sistema Hidráulico de Tratores Tipo: Mineral Viscosidade: Sae 75w-80 Balde 20kg	Balde	06	-	1154,20	6925,20

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DES. URBANO**

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UND	QNT	CATMAT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Mineral Classificação: Api Ci-4 Viscosidade: Sae 15w-40 Galão 20l	Galão	08	471969	361,80	2894,40
2.	Pasta Lubrificante Composição: Óleo Mineral E Lubrificantes Sólidos Aspecto Físico: Pastoso Aplicação: Mancais E Engrenagens Características Adicionais: Cor: Preto; Temperatura De Trabalho: -35°C A +450°C Balde 20kg	Balde	01	478578	347,00	347,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL**

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UND	QNT	CATMAT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Sintético Classificação: Api Sn Viscosidade: Sae 5w-30	L	36	461563	36,25	1305,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ESTRADAS VICINAIS**

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UND	QNT	CATMAT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Mineral Classificação: Api Ci-4 Viscosidade: Sae 15w-40 Galão 20l	Galão	10	471969	361,80	3618,00
2.	Óleo Lubrificante Uso: Para Equipamentos Agrícolas Tipo: Sintético Classificação: Din 51524 Viscosidade: Iso 68 Galão 20l	Galão	15	461662	240,00	3600,00
3.	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Semissintético Classificação: Api Sn Viscosidade: Sae 10w-30 Galão 20l	Galão	10	485814	388,67	3886,70
4.	Óleo Lubrificante Uso: Industrial Tipo: Mineral	Galão	02	463190	347,50	695,00

	Classificação: Atf Viscosidade: A Sufixo A Galão 20l					
5.	Óleo Lubrificante 140 Uso: Diferenciais E Câmbio Automotivos Tipo: Sintético Classificação: Api GI-5 Viscosidade: Sae 75w-90 Galão 20l	Galão	05	611944	451,50	2257,50
6.	Óleo Lubrificante Uso: Automotivo Tipo: Mineral Classificação: Api GI-4 Viscosidade: Sae 90	Galão	04	467489	424,00	1696,00
7.	Pasta Lubrificante Composição: Óleo Mineral E Lubrificantes Sólidos Aspecto Físico: Pastoso Aplicação: Mancais E Engrenagens Características Adicionais: Cor: Preto; Temperatura De Trabalho: -35°C A +450°C Balde 20kg	Balde	04	478578	347,00	1388,00
8.	Óleo Lubrificante Uso: Diferenciais, Freios Úmidos e Sistema Hidráulico de Tratores Tipo: Mineral Viscosidade: Sae 75w-80 Balde 20kg	Balde	06	-	1154,20	6925,20

**VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 71.653,72 (setenta e um mil seiscentos e cinquenta e três reais e setenta e dois centavos).**

**OBS:** Qualquer divergência entre a descrição deste termo de referência com a descrição completa do CATMAT prevalece à descrição deste termo de Referência.

#### **4.1 Do prazo de validade da proposta:**

4.1.1 O prazo de validade da proposta comercial, caso não seja informado pelo fornecedor será de 30 (trinta) dias, contados da data limite para apresentação das propostas, observado o disposto no caput e parágrafo único do art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **5. JUSTIFICATIVA DE AQUISIÇÃO:**

#### **5.1 Da necessidade da aquisição:**

A presente aquisição decorre da utilização intensiva da frota de veículos públicos no desempenho de funções essenciais, como transporte de pacientes, deslocamento de equipes técnicas, distribuição de insumos, apoio à agricultura, coleta de resíduos, entre outras atividades de interesse coletivo. A preservação e o funcionamento eficiente desses veículos dependem da realização periódica de manutenções preventivas e corretivas, que incluem intervenções nos sistemas mecânicos, hidráulicos e de transmissão.

A ausência de insumos básicos necessários à manutenção pode resultar na paralisação de veículos, comprometendo a prestação de serviços públicos fundamentais, além de acarretar prejuízos financeiros decorrentes de danos maiores, aumento de tempo de inatividade e redução da vida útil da frota. O fornecimento contínuo desses insumos permite a execução das manutenções conforme cronograma técnico, assegurando a disponibilidade e o bom desempenho dos veículos.

Assim, a aquisição visa garantir as condições mínimas necessárias para que a Secretaria Municipal de Transportes possa atender de forma eficiente e segura às demandas de deslocamento e apoio operacional das secretarias municipais, promovendo a continuidade dos serviços públicos essenciais à população.

A estimativa de consumo foi definida com base na análise do histórico de manutenção da frota de veículos leves, pesados e máquinas da Administração Pública Municipal, levando em consideração o levantamento da quantidade de veículos em operação, a quilometragem média percorrida, os intervalos técnicos de manutenção e os apontamentos do setor responsável pelas oficinas e almoxarifado.

Foram consideradas também as demandas rotineiras oriundas das secretarias que utilizam veículos próprios. A projeção também leva em conta o consumo médio mensal dos materiais nos últimos exercícios e a previsão de ampliação do uso da frota nos próximos meses, especialmente em razão do aumento de atividades sazonais.

A quantidade estimada busca garantir o abastecimento contínuo e suficiente para atendimento das necessidades durante o período licitatório e contratual, evitando a descontinuidade dos serviços por falta de insumos e assegurando o planejamento racional e eficiente dos recursos públicos.

**6. CLASIFICAÇÃO DO OBJETO: (X) Fornecimento (X) Material de Consumo**

**6.1 NATUREZA DO OBJETO: Comum (X) ( ) Especial**

## **7. SUBCLASSE DA CLASSIFICAÇÃO NACIONAL DE ATIVIDADES ECONÔMICAS – CNAE:**

**CNAE: 4732-6/00**

## **8. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**8.1** As empresas interessadas em participar deste procedimento de contratação, deverão atender os critérios conforme descrito na Lei Federal nº 14.133/2021. Sendo assim o julgamento das propostas apresentadas, será realizado segundo o critério de **MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**.

**8.2** O modo de disputa será FECHADO, conforme previsto no art. 56, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021.

**8.3** Portanto, após a verificação do menor preço e quando solicitado pela administração, a empresa vencedora deverá encaminhar à essa administração, a documentação descrita neste termo.

**8.4** As propostas serão recebidas até o dia 11/08/2025 até às 23:59 concomitantemente ao recebimento das propostas no email **setordecompraspmn@gmail.com** ou protocolado ou presencial junto à este órgão e, essas, deverão conter no mínimo os seguintes dados da empresa licitante: razão social, número de CNPJ, endereço, número de telefone, email, nome do representante legal da empresa, descrição do item, valor unitário/e total. Devendo assim ser assinado e datado.

8.4.1 A divulgação do resultado: 12/08/2025, hora: 10:00.

8.4.2 Prazo para recurso: 24 horas após a divulgação do resultado.

**8.5** Poderão participar do processo licitatório os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências e condições contidas neste Termo e seus anexos.

8.5.1. Poderão participar do processo licitatório todas as empresas interessadas, no entanto, para que seja observado o benefício da Lei Complementar 123/2006, nos casos dos

editais que enquadrarem no Art. 75, incisos I e II da Lei 14.133/2021, será feita a análise das propostas e documentos e habilitação primeiramente das empresas classificadas como microempresas (ME) ou empresas de pequeno porte (EPP), seguindo a ordem de classificação das mesmas, dando preferência à contratação destas, desde que atender a todas as exigências e condições contidas neste Termo e seus Anexos.

8.5.1.1. Não havendo interessados classificados como microempresas (ME) ou empresas de pequeno porte (EPP), a aquisição será estendida a qualquer interessado do ramo de atividade, sem restrição de classificação fiscal.

**8.6** Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo os interessados que se enquadrarem em uma ou mais situações abaixo discriminadas, em atendimento ao art. 14 da Lei 14.133, de 2021:

8.6.1 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

8.6.2 Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

8.6.3 Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilidade de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

8.6.3.1 a sanção de impedimento de licitar, disposta no Art. 156, III da Lei 14.133/2021, impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção;

8.6.3.2 a sanção de declaração de inidoneidade, disposta no Art. 156, IV da Lei 14.133/2021, impedirá o responsável de licitar no âmbito da Administração direta e indireta de todos os entes federativos.

8.6.3 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

8.6.4 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

8.6.6 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos posteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

**8.7** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021.

**8.8 SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS QUE:**

8.8.1 Contiverem vícios insanáveis.

8.8.2 Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital.

8.8.3 Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação.

8.8.4 Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração.

8.8.5 Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

8.8.5.1 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

**8.9. EM CASO DE EMPATE ENTRE DUAS OU MAIS PROPOSTAS, SERÁ UTILIZADO O SEGUINTE CRITÉRIO DE DESEMPATE:**

8.9.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação no prazo de até 24 horas contados a partir da divulgação do resultado;

8.9.2. Persistindo o empate serão usados como critérios dos incisos do art. 60, da lei 14.133/21.

**9. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO:**

**9.1** Os produtos deverão ser entregues conforme solicitado e acordado pela Secretaria Municipal de Transporte, Natividade/RJ, 28380-000, no prazo máximo de 05 (cinco dias) após a solicitação, nos horários das 07h às 11h e das 12h às 16h, observando as características apresentadas pela administração e especificadas na proposta apresentada, acompanhadas da respectiva nota fiscal.

**9.2** Os produtos deverão ser compatíveis conforme a descrição do objeto, não podendo conter danos, avarias no todo ou em parte, a empresa vencedora deverá substituí-lo no prazo estabelecido formalmente pela Administração, observando as condições estabelecidas para o fornecimento, sob pena de lhe serem aplicadas às sanções administrativas estabelecidas pela legislação.

**9.3** Não será realizado pagamento de frete ou deslocamento a parte, proposta deve contemplar a entrega do item em sua totalidade sem custos extras.

## **10 REQUISITO DA CONTRATAÇÃO:**

### **10.1 SUSTENTABILIDADE**

10.1.1 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

10.1.1.1 Observar os princípios de sustentabilidade contidos na Lei 14.133/2021, na Lei 12.305/10 (Política Nacional de Resíduos Sólidos) e demais legislações específicas, adotando ainda, na execução do objeto contratual, práticas de racionalização no uso de materiais e serviços quando cabível, com destaque:

- a) utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizáveis ou biodegradáveis, e que reduzam a necessidade de manutenção, conforme determina o Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA);
- d) redução de resíduos, reaproveitamento e destinação adequada dos materiais recicláveis;
- c) utilização de equipamentos com baixo consumo energético, de água e baixa emissão de ruído;
- d) observação das normas do INMETRO.

### **10.2 INDICAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS (ART. 41, INCISO I, DA LEI Nº**

**14.133, DE 2021).**

10.2.1 Na presente contratação NÃO será indicado marcas, características ou modelo(s).

### **10.3 DA VEDAÇÃO DE MARCA/PRODUTO NA AQUISIÇÃO DO OBJETO**

10.3.1 Para a contratação do objeto NÃO haverá vedação ou restrições com relação ao emprego de marca ou produto de bens empregados em sua execução.

### **10.4 DA EXIGÊNCIA DE CARTA DE SOLIDARIEDADE**

10.4.1 Não será exigido Carta de Solidariedade emitida pelo fabricante.

### **10.5 SUBCONTRATAÇÃO**

10.5.1 Trata-se de objeto comum e que tecnicamente não demanda a necessidade de subcontratação por parte da Contratada.

### **10.6 GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

10.6.1 Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

### **10.7 DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRA**

10.7.1 Não haverá exigência de amostra.

## **11 FORMA DE PAGAMENTO:**

**11.1** O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias em ordem cronológica de empenho, por meio de transferência eletrônica, após a execução do objeto, e, mediante a entrega da Nota Fiscal, previamente atestada pelo recebedor autorizado, conferida, aprovada junto à administração municipal e devidamente acompanhada das certidões Negativas de Débito para com a Fazenda Pública Federal e Municipal da sede da contratada, bem como em relação ao

FGTS.

**11.2** Não será aceita nota fiscal que contenha rasura, ou apresente descrição de prestação de serviço em desacordo, com este termo, contrato caso houver e proposta da contratada.

## **12 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

### **12.1 REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

12.1.1 A licitante poderá enviar, juntamente com a proposta, os documentos relativos à regularidade fiscal, social e trabalhista. Caso a licitante vencedora não os apresente de imediato, será notificada a apresentá-los no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da notificação.

12.1.2 A documentação a ser apresentada inclui, obrigatoriamente:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

([https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/cnpjreva/cnpjreva\\_solicitacao.asp](https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp))

b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

(<https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/certidaointernet/pj/emitir>)

c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

(<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>)

d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

(<https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces>)

12.1.3 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

12.1.4 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipais relacionados

ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

### **13 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

#### **13.1 A Contratada obrigar-se-á:**

13.1.1 Fornecer os produtos no local e prazo designados e em estrita conformidade com as especificações e exigências constantes do presente Termo de Referência;

13.1.2 Executar a entrega dos produtos dentro dos padrões estabelecidos pela Secretaria, de acordo com as especificações, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas;

13.1.3 Corrigir/substituir, às suas expensas, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após notificação formal, o produto em desacordo com as especificações, conforme anexos e com as respectivas propostas, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização);

13.1.4 Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato;

13.1.5 Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade da entrega, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

13.1.6 Comunicar imediatamente a contratante sobre qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para o perfeito cumprimento do contrato;

13.1.7 Arcar com todas as despesas relativas a entrega, tais como fretes e/ou transportes;

13.1.8 Manter a regularidade fiscal e trabalhista durante toda a vigência da Ata, bem como apresentar, no momento da entrega da nota fiscal, as certidões comprobatórias (Certidão de Regularidade do FGTS, Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, Certidão de Regularidade Fiscal Municipal e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT), como condição para o recebimento da prestação do serviço.

### **14 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

#### **14.1 O Contratante obrigar-se-á:**

14.1.1 Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;

14.1.2 Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada às dependências do Órgão contratante, prestando-lhes os esclarecimentos pertinentes;

14.1.3 Comunicar/Notificar à empresa Contratada sobre possíveis irregularidades observadas na entrega do produto, para imediata correção e/ou substituição;

14.1.4 Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue em desacordo com as obrigações assumidas pelo prestador;

14.1.5 Efetuar o pagamento à CONTRATADA, nas condições estabelecidas.

## **15 SANÇÕES:**

**15.1** Pelo descumprimento total ou parcial das condições propostas neste termo, podendo ser aplicada à contratada sanções, previstas na Lei nº 14.133/21;

**15.2** Multa sobre o valor total da contratação, para os casos de atraso, sem a devida justificativa e após aceitação pela Administração Municipal.

## **16 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**16.1** A presente contratação está amparada no seguinte recurso orçamentário para o exercício de 2025:

<b>UNIDADE GESTORA</b>	<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:</b>
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE CNPJ: 12.396.542/0001-04	3.3.90.30.00
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 23.570.466/0001-28	3.3.90.30.00
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CNPJ: 14.789.074/0001-63	3.3.90.30.00
PREFEITURA MUNICIPAL DE NATIVIDADE CNPJ: 28.920.304/0001-96	3.3.90.30.00

## **17 DA EXECUÇÃO:**

**17.1** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as normas da Lei 14.133/2021, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

## **18. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:**

**18.1** Ficam os seguintes servidores responsáveis pela gestão e fiscalização do objeto, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7º, da Lei federal nº 14.133/21.

<b>FISCAL DE CONTRATO</b>	
<b>Secretaria Municipal de Transporte</b>	
Servidor: Ricardo da Silva Caldana	Portaria GP: 699/2025

<b>GESTOR DE CONTRATO</b>	
<b>Secretaria Municipal de Transporte</b>	
Servidor: Cláudio Leite da Silva	Portaria GP: 699/2025

## **19. DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

**19.1** O prazo de vigência será de 06 (seis) meses, a contar do pedido de empenho, observados os devidos créditos orçamentários.

**19.2.** Nos termos do art. 107, § 4º da Lei nº 14.133/2021, a contratação poderá ser prorrogada uma única vez, por igual período e mesma quantidade inicialmente contratada, desde que demonstrado o interesse da Administração, devidamente justificado nos autos do processo.

## **20 CONDIÇÕES GERAIS:**

**20.1** No caso de todos os prestadores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

20.1.1 Republicar o presente aviso com uma nova data.

20.1.2 Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando - se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

**20.2** A Secretaria Municipal de Transporte reserva-se no direito de cancelar o procedimento de contratação, se a prestação de serviço estiver em desacordo com o previsto na contratação,

amparado na Lei federal 14.133/21.

**20.3** As informações deverão ser acompanhadas em sítio oficial da Prefeitura Municipal de Natividade/RJ, no endereço: <https://natividade.rj.gov.br/dispensa> e esclarecimentos através do telefone: (22) 3841-1051 e/ou email: [setordecompraspmn@gmail.com](mailto:setordecompraspmn@gmail.com).

**Cláudio Leite da Silva**

Secretário Municipal de Transportes/ Secretário Municipal de Des. Urbano

**Cláudio de Barros**

Secretário Municipal de Governo

**Marcello Pinto Ribeiro**

Secretário Municipal de Estradas Vicinais/Secretário Municipal de Des. Agropecuário

**Ademilson Gomes Miranda**

Secretário Municipal de Defesa Civil

**Natália da Silveira Veríssimo**

Secretária Municipal de Saúde

**Juliano da Silva França**

Secretário Municipal de Educação

**Cristiane Malaisa França da Silva Zanon**

Secretária Municipal de Assistência Social